

YÖNETİM BİLİMİ

1	Ders Adı:	YÖNETİM BİLİMİ
2	Ders Kodu:	YRLZ105
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Önlisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	6.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. AHMET YILMAZ AKBULUT
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Meslek Yüksekokulları Yönetim Kurullarının görevlendirdiği öğretim elemanları
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Öğr. Gör. A. Yılmaz AKBULUT Bursa Uludağ Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu Ali Osman Sönmez Kampusu Yeni Yalova Yolu Osmangazi / BURSA Tel: 0224 26155 40 – 41 Mail: yilmazakbulut@uludag.edu.tr
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Yönetim bilimini temel kavram ve tanımlamaları ele alarak tanıtmak, ortaya çıkış sürecini, amaçlarını, ilkelerini, örgütsel teorilerle, yönetsel yaklaşımları anlatmak ve analiz etmek amaçlanmaktadır.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Derslerde öğrenilen teorik bilgilerin, öğrencinin programına uygun kamu kurumları ve işletmelerde uygulayabilme becerisi kazandırmaktır.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Yönetimin Bilimi ve yönetimin amacını, özelliklerini, gelişim seyrini tanımlayabilmek.
	2	Yönetsel fonksiyonların icrası için iyi bir yönetim sistemi geliştirip, uygulayabilmek.
	3	Yönetimin fonksiyonlarını, örgütlenmesini ve Türk Yönetim sistemini açıklayabilmek.
	4	Yönetsel sorunlara dair bilgi sahibi olabilmek.
	5	Meslek hayatı boyunca adil, etkin ve verimli bir performans yönetim sistemi uygulayabilmek.
	6	Örgüt teorileri ve çağdaş yönetsel yaklaşımlar hakkında bilgi sahibi olabilmek.
	7	Yönetim fonksiyonları, yöneticiler, örgüt teorileri ve yaklaşımların organizasyon başarısına olan katkılarını bütünsel olarak kavrayabilmek.
	8	Genel kamu yönetimi, yerel yönetim oluşumları, bürokrasi, etkin kamu yönetimi, şeffaflık, hizmet ve müşteri odaklı devlet gibi konularına dair bilgi sahibi olabilmek.
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	

Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Yönetim, Yönetim Bilimi, Kamu Yönetiminin Kavramsal Analizi, Amacı, Özellikleri, Gelişim Seyri ve Diğer Bilim Dallarıyla İlişkisi	
2	Yönetimin Temel Fonksiyonları A- Planlama B- Örgütlenme	
3	C- Yönetme	
4	D- Koordinasyon E- Denetleme	
5	Yönetim ve Örgüt Teorileri A- Klasik Yönetim ve Örgüt Teorileri	
6	B- Neo-Klasik Örgüt Teorileri C- Modern Örgüt Teorileri	
7	D- Post Modern Örgüt Teori E- Eleştirel Teori ve Örgüt Teorilerinin Karşılaştırmalı Değerlendirmesi	
8	D- Post Modern Örgüt Teori E- Eleştirel Teori ve Örgüt Teorilerinin Karşılaştırmalı Değerlendirmesi	
9	Çağdaş Yönetim Yaklaşımları (a.)	
10	Çağdaş Yönetim Yaklaşımları (b.)	
11	Yönetimin Verimliliğini Etkileyen Konular A- Verimlilik, Etkinlik, Ekonomiklik, Kalite B- İletişim, Fayda Maliyet Analizi, Rasyonellik, Dışsallık Kavramları	
12	Yönetimin Yapısal ve İşlevsel (Fonksiyonel) Sorunları	
13	İnsan Kaynakları Yönetimi ve Hizmet İçi Eğitim	
14	Motivasyon, Geri bildirim, Liderlik ve Denetim	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	1- Nuri TORTOP, Eyüp G. İSBİR, Burhan AYKAÇ ve diğerleri (2017), Yönetim Bilimi, Nobel Yayın Dağıtım, İstanbul. 2- Bekir PARLAK (2016), Yönetim Bilimi ve Çağdaş Yönetim Teknikleri, Beta Basım Yayım, İstanbul. Önerilen Kaynaklar: Yönetim Bilimi ve Kamu Yönetimi ile ilgili kitap ve süreli yayınlar.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI		SAYISI
Ara Sınav		1
Kısa Sınav		0
Ödev		0
Yıl Sonu Sınavı		1
		KATKI YÜZDESİ
		40.00
		0.00
		0.00
		60.00

Toplam	2	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları	Öğrencilerin dersteki başarılarını değerlendirebilmek adına başarı notunun %40 ını etkileyen 1 ara sınav ve başarı notunun %60 ını etkileyen 1 final sınavı yapılarak harf notu elde edilir.	
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	8.00	112.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınavlara	1	1.00	1.00
Diğer	2	15.00	30.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1.00	1.00
Toplam İş Yükü			186.00
Toplam İş Yükü / 30 saat			6.20
Dersin AKTS Kredisi			6.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	4	3	3	1	2	1	2	1	1	1	1	2	0	0	0	0
ÖK2	4	5	4	1	3	1	2	1	2	2	1	2	0	0	0	0
ÖK3	3	3	3	2	4	1	1	2	1	1	2	1	0	0	0	0
ÖK4	3	4	4	1	4	2	2	1	1	2	1	2	0	0	0	0
ÖK5	4	5	2	1	2	1	2	1	2	2	1	1	0	0	0	0
ÖK6	3	4	4	1	4	2	1	2	1	2	1	1	0	0	0	0
ÖK7	4	4	4	2	4	2	1	2	1	1	2	2	0	0	0	0
ÖK8	4	4	4	1	5	1	2	1	2	1	2	1	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			