

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

1	Ders Adı:	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
2	Ders Kodu:	EYT5307
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Yüksek Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	5.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Dr. Öğr. Üyesi İSMAİL ÇİMEN
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Dr. Öğr. Üye. İsmail Çimen Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi B Blok +90 (224) 2955033 ismailcimen@uludag.edu.tr
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Bu dersin amacı; öğrencilerin örgütlerdeki insan kaynağının nasıl geliştirileceğine ilişkin yaklaşım ve yöntemleri bilmelerini sağlamaktır. İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili temel kavramlar, beşeri sermayenin önemi ve son yıllarda ortaya çıkan paradigma değişikliği üzerinde durur. Daha sonra yöneticilerin insan kaynakları ile ilgili politika ve uygulamaları hakkında bilgi verilir
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Örgütlerde İKY uygulamalarının teorisini bildiği için uygulamada kolaylık elde eder.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	İnsan kaynakları yönetiminin önemini kavramak
	2	İnsan kaynaklarının geliştirilmesine ilişkin temel ilkeleri öğrenmek
	3	İnsan kaynaklarının yönetimi ve geliştirilmesi konusunda model geliştirmek
	4	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi konusundaki farklı uygulamaları karşılaştırmak
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama

1	İnsan Kaynakları Yönetimi Kavramı ve Kapsamı	
2	İnsan Kaynakları Yönetiminin Örgütler İçin Önemi ve İşlevi	
3	İnsan Kaynakları Yönetiminin Çalışma İlkeleri	
4	İnsan Kaynaklarının Planlanması	
5	İnsan Kaynaklarının Planlanması ve Stratejik Planlama	
6	Stratejik Planlama	
7	İnsan Kaynaklarının Planlanması ve Toplam Kalite Yönetimi	
8	Eleman Seçimi ve Yerleştirilmesi	
9	İnsan Kaynaklarının Eğitilmesi ve Geliştirilmesi	
10	İnsan Kaynağının Performansının Değerlendirilmesi	
11	Kariyer Yönetimi ve İnsan Kaynağının Planlanması	
12	Kariyer Yönetimi ve İnsan Kaynağının Planlanması	
13	İnsan Kaynaklarının Çalışma Ortamında Gütülenmesi	
14	Eğitim Örgütlerinde İnsan	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	*Açıkalın, A. İnsan Kaynağının Geliştirilmesi. Ankara: PegemA Yayıncılık, 1999. *Akgemci, T. Stratejik Yönetim. Ankara: Gazi Kitabevi, 2007. *Aksu, M. Eğitimde Stratejik Planlama ve Toplam Kalite Yönetimi. Ankara: Anı Yayıncılık, 2002. *Düren, Z. 2000'li Yıllarda Yönetim. İstanbul: Alfa Yayınları, 2000. *Fındıkçı, İ. İnsan Kaynakları Yönetimi. İstanbul: Alfa Yayınları, 1999. *Şişman, M. Öğretim Liderliği. Ankara: PegemA Yayıncılık, 2002. *Tevrüz, S. Endüstri ve Örgüt Psikolojisi. Ankara:Kalder Yayınları, 1996.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR		SAYISI
		KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav		1
		40.00
Kısa Sınav		0
		0.00
Ödev		0
		0.00
Yıl Sonu Sınavı		1
		60.00
Toplam		2
		100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Sunu Proje
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	0	0.00	0.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	30.00	30.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	50.00	50.00
Toplam İş Yüğü			152.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			5.07
Dersin AKTS Kredisi			5.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	5	5	5	2	2	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK2	5	5	5	2	2	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK3	5	5	5	2	2	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK4	4	5	5	2	2	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			