

KARİYER YÖNETİMİ

1	Ders Adı:	KARİYER YÖNETİMİ
2	Ders Kodu:	CAL4405
3	Ders Türü:	Seçmeli
4	Ders Seviyesi	Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	4
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	7
7	Dersin AKTS Kredisi:	5.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Prof. Dr. Aşkın Keser
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Arş. Gör. Dr. Ülviye TÜFEKÇİ YAMAN
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Prof. Dr. Aşkın Keser e-posta: askin@uludag.edu.tr Telefon:02242941121 BURSA Uludağ Üniversitesi İİBF Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü.
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Dersinin amacı, iş dünyasının hızla değişen ekonomik, sosyal, kültürel, etik ve yasal koşullarında gerçek hayat problemleri ile uyumlu çağdaş kariyer planlama yöntemlerini tanıtmak ve öğrencilerin kendi yaşamlarına uyarlama becerisi kazandırmaktır. Kariyer Yönetimi, çalışanların değerleri ve ihtiyaçları ile iş deneyimleri ve fırsatları arasında en uygun ilişkiyi kurmayı amaçlayan bir sorun çözme ve karar alma sürecidir. Çalışanların daha mutlu ve işlerinde daha verimli olmalarını sağlar. Geleceğini tahmin edebilen, kendisini neyin beklediğini bilen, amacını ona göre belirleyen, yüksek motivasyona sahip, kendini işine adan çalışanlar yaratır. Bireysel uygulama yapılacak bir derstir. Kariyer planlama ve iş araştırmalarına stratejik bir yaklaşım sağlar.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Öğrencilerin geleneksel ve çağdaş kariyer yaklaşımlarını öğrenerek, kariyer planlaması becerileri kazanmalarına katkı sağlar.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Ders sonunda öğrenciler, bireysel kariyer planlamayı;
	2	Bireysel ve örgütsel kariyer planlamasının nasıl yapıldığını;
	3	Bireysel kariyer planlamasının aşamalarını;
	4	Kariyer safhaları ve yaşam safhaları arasında nasıl bir ilişki bulunduğunu;
	5	İş seçiminde nelere dikkat etmek gerektiğini;
	6	İş görüşmelerinde dikkat edilmesi gereken hususların neler olduğunu;
	7	Kişilik ile meslek ve iş seçimi arasında nasıl bir ilişki bulunduğunu;
	8	İşletmenin çalışanlar üzerinde odaklanması için ne gibi kariyer yönetimi unsurları kullanıldığını;

	9	Örgütlerin kariyer geliştirmek amacıyla hangi programların kullanılabildiğini;
	10	Kendi bireysel kariyer planlamasını yaparak doğru işi seçmek ve gelecekte mutlu çalışan olmak konularında gerekli bilgi ve becerilere sahip olabilmeyi; öğrenirler.
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Genel Kavramsal Çerçeve: Kariyer Tanımı, Kariyer Planlaması ve Yönetimi Nedir?	
2	Genel Kavramsal Çerçeve: Kariyer Tanımı, Kariyer Planlaması ve Yönetimi Nedir? (2)	
3	Yaşam Evreleri ve Kariyer İlişkisi	
4	Kariyer Geliřimi Kuramları	
5	Kariyer Seçimi Kuramları	
6	Kariyer Planlaması	
7	Bireysel Kariyer Planlaması	
8	Örgütsel Kariyer Planlaması	
9	Kariyer Yönetimi	
10	Kariyer Yönetimi (2)	
11	Kariyer Geliřtirme	
12	Kariyerin Değişen Doğası	
13	Kariyerde Yaşanan Sorunlar	
14	Kariyerde Yaşanan Sorunlar (2)	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	Serpil AYTAÇ - Aşkın KESER (2017) Çalışma Yaşamında Kariyer, Umuttepe Yayınları
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARİ		SAYISI
Ara Sınav		40.00
Kısa Sınav		0.00
Ödev		0.00
Yıl Sonu Sınavı		60.00
Toplam		100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Ölçme ve değerlendirme, çoktan seçmeli test soruları ve yazılı sorular ile yapılmaktadır.
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3.00	42.00
Ödevler	1	20.00	20.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	20.00	20.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	30.00	30.00
Toplam İş Yüğü			154.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			5.13
Dersin AKTS Kredisi			5.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	5	5	3	3	3	3	4	2	3	4	0	0	0	0	0	0
ÖK2	5	4	3	4	3	2	4	2	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK3	4	4	3	3	2	3	4	1	3	4	0	0	0	0	0	0
ÖK4	4	5	2	4	3	3	4	3	3	2	0	0	0	0	0	0
ÖK5	5	5	2	3	4	4	2	3	3	4	0	0	0	0	0	0
ÖK6	4	3	4	2	3	4	4	2	3	2	0	0	0	0	0	0
ÖK7	4	3	4	2	3	4	4	2	3	2	0	0	0	0	0	0
ÖK8	4	4	2	2	3	5	2	3	3	4	0	0	0	0	0	0
ÖK9	2	2	4	3	4	2	2	3	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK10	2	3	4	2	1	3	4	2	1	4	0	0	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			