

ON PARMAK KLAVYE KULLANIMI

1	Ders Adı:	ON PARMAK KLAVYE KULLANIMI
2	Ders Kodu:	TDSZ101
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Önlisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	5.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	2.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	2.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yoktur
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. FİKRET CEYLAN
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Meslek Yüksekokulları Yönetim Kurullarının görevlendirdiği öğretim elemanları
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Öğr.Gör.Fikret CEYLAN e-posta: fceylan@uludag.edu.tr Tel: (0 224) 2942491
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Bu dersi başarı ile tamamlayan her öğrenci, on parmak metodlu yazma tekniklerini öğrenir. Rakam, işaret ve sembolleri kuralına uygun vuruş yaparak yazabilme becerisi kazanır.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	İş yaşamında Türkçe F klavyeyi etkin kullanarak başarılı ve hızlı yazışmalar yapar
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Öğrenciler bilgisayar klavyesini tanır.
	2	Öğrenciler on parmak metodlu yazmanın önemini kavrar.
	3	Öğrenciler bilgisayar karşısında doğru oturuş tekniğini öğrenir.
	4	Öğrenciler bakmadan temel sıraya ellerini koymayı öğrenir.
	5	Öğrenciler doğru vuruş tekniklerini öğrenir.
	6	Rakam, işaret ve sembolleri tekniğine uygun yazar.
	7	Öğrenciler klavyeye bakmadan metodlu on parmakla yazı yazar.
	8	Öğrenciler düz metin yazılarını tekniğine uygun ve hatasız yazar.
	9	

		10	
21	Dersin İçeriği:		
Hafta	DERS İÇERİKLERİ		
	Teorik	Uygulama	
1	1- TANITIM VE GENEL ESASLAR Atölyede çalışma kurallarının açıklanması. Bilgisayarların açılması-kapatılması kuralları. Bilgisayar klavyesi ve tuşlarının tanıtılması. Klavye Bilgisi (Q ve F klavyeler)	Ders tanıtımı ve uygulama esasları	
2	2- KLAVYENİN TANITILMASI VE KLAVYE ÇALIŞMALARI a) Klavye programının tanıtılması ve menüleri b) Temel sıra tuşlarının öğretilmesi	Temel sıra tuşlarının vuruşları	
3	c) Nokta, virgül ve büyük harf tuşlarının öğretilmesi ve ilgili alıştırma çalışmaları d) Temel sıra cümlelerinin çalışılması	Nokta, virgül ve büyük harf tuşlarının vuruş çalışması	
4	e) Üst-Alt sırada sağ el-sol el işaret parmağı ile ilgili tuşların ve ilgili alıştırma çalışmalarının çalışılması	Üst-alt sıra sağ el-sol el işaret parmağı tuşlarının vuruşları	
5	f) Üst-Alt sırada sağ el-sol el üçüncü parmağı ile ilgili tuşların ve ilgili alıştırma çalışmalarının çalışılması	Üst-alt sırada sağ el-sol el üçüncü parmağı ile ilgili tuşların vuruşları	
6	g) Üst-Alt sırada sağ el-sol el dördüncü parmağı ile ilgili tuşların ve alıştırma çalışmalarının çalışılması	Üst-alt sırada sağ el-sol el dördüncü parmağı ile ilgili tuşların vuruşları	
7	h) Klavyenin gözden geçirilmesi, alfabe ve yüksek sürat cümleleri ile çalışmalar	Yanlışları bulma ve hız çalışmaları	
8	ı) Yanlışların türleri, değerlendirilmesi ve hız hesaplama - ARASINAV	Yanlışları bulma ve hız çalışmaları	
9	j) Kelime işlem programının tanıtımı, sayfa ayarları, paragraf ve satır aralıkları	Microsoft Word programında basit işlemler	
10	k) Rakam, işaret ve sembollerin yazılması ile ilgili alıştırma çalışmalarının çalışılması	Rakamların vuruşları	
11	Rakam, işaret ve sembollerin yazılması ile ilgili alıştırma çalışmaları	İşaret ve sembollerin vuruşları	
12	3- METİN ÇALIŞMALARI a) Klavyenin alfabe kısmının tamamını ilgilendiren alıştırma çalışmalar (Cümleler, paragraflar, metinlerle müddetli sürat artırma ve hatasız yazı çalışmaları)	Düz metin çalışmaları	
13	b) Müddetli sürat artırma ve hatasız yazı çalışmaları c) Düz yazı (metin) çalışmaları	Müddetli sürat artırma çalışmaları	
14	Metinde yanlışları bulma, yazıları değerlendirme ve bununla ilgili uygulamaların yapılması	Metinde yanlışları bulma ve değerlendirme	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	Ana kaynaklar: -Öğr.Gör. Fikret Ceylan'ın On Parmak Klavye Kullanımı Ders Notları. -Muzaffer Okutkan'ın Daktilografi Ders kitabı -Çevrimiçi On Parmak Klavye Çalışma Siteleri.	
23	Değerlendirme		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI		SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav		1	30.00
Kısa Sınav		0	0.00
Ödev		1	10.00

Yıl Sonu Sınavı	1	60.00
Toplam	3	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları	Ölçme ve değerlendirilmede Bursa Uludağ Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	

24 AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	2.00	28.00
Uygulamalı Dersler	14	2.00	28.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5.00	70.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınavlara	1	15.00	15.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15.00	15.00
Toplam İş Yüğü			171.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			5.20
Dersin AKTS Kredisi			5.00

25

PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU

	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	5	2	1	2	1	3	1	5	5	5	2	3	0	0	0	0
ÖK2	5	2	1	1	1	2	1	5	4	4	2	4	0	0	0	0
ÖK3	5	1	1	1	1	1	1	5	5	5	1	3	0	0	0	0
ÖK4	5	1	1	1	1	1	1	5	5	5	1	3	0	0	0	0
ÖK5	5	1	1	1	1	1	1	5	5	5	1	3	0	0	0	0
ÖK6	5	5	1	2	1	2	2	5	5	5	2	3	0	0	0	0
ÖK7	5	5	1	2	1	2	2	5	5	5	2	3	0	0	0	0
ÖK8	5	4	1	2	1	2	2	5	5	5	2	3	0	0	0	0

ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri

Katkı Düzeyi:	1 çok düşük	2 Düşük	3 Orta	4 Yüksek	5 Çok Yüksek
---------------	-------------	---------	--------	----------	--------------