

FİNANSAL RAPORLAMA ve ANALİZİ

1	Ders Adı:	FİNANSAL RAPORLAMA ve ANALİZİ
2	Ders Kodu:	ISL5301
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Yüksek Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	7.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Prof. Dr. Ümit GÜCENME GENÇOĞLU
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Prof.Dr. Ümit GÜCENME GENÇOĞLU Prof.Dr. Ali ILDIR
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	umitgucenme@uludag.edu.tr 0224 294 10 47 Uludağ Üniversitesi İİBF İşletme Bölümü Görükle Bursa
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	İşletmelerin mali açıdan analiz edilmesinde yararlanılan temel tekniklerin öğretilmesi ve öğrencilerin analiz yeteneklerinin geliştirilmesi
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Muhasebeciler dışındaki işletme çalışanlarının finansal tabloları anlama ve okuma yetisi kazanması
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Temel bilanço eşitliğinin kavranması
	2	Muhasebe tekniğinin kavranması
	3	Temel finansal tabloların anlaşılması
	4	Fon akış tablolarının genel mantığının kavranması
	5	İşletmelerde otofinansman olanaklarının kavranması
	6	Finansal tabloların analiz tekniklerinin kavranması
	7	Finansal tabloları okuma yeteneğinin kazanılması
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Temel muhasebe eşitliği ve mali tablolar	
2	Hesap kavramı ve bilanço ilişkisi	

3	Hesap Planı, Tekdüzen Hesap Planı ve Ülkemizde uygulanan finansal raporlama çerçeveleri	
4	Muhasebe süreci ve ilgili uygulamalar	
5	Ticari kâr ile mali kâr arasındaki farklılıklar, gizli ve açık otofinansman	
6	Tekdüzen Muhasebe sisteminde bilanço ve gelir tablosu düzenleme ilkeleri	
7	TMS/TFRS ve BOBİ FRS kapsamında bilanço ve gelir tablosunun özellikleri	
8	Fon akım tabloları, fon çıkışı gerektirmeyen giderler ve fon girişi sağlamayan gelirler	
9	Nakit yönetimi ve nakit bütçesi	
10	Proforma bilançoların hazırlanması	
11	Uygulamalar ve örnek test sorularının çözümü	
12	Mali analiz teknikleri, oran analizleri	
13	Karşılaştırmalı tablolar analizi ve trend yüzdeleri yöntemi	
14	Uygulamalar	

22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	GÜCENME GENÇOĞLU, Ümit (2017) ,Genel Muhasebe, Aktüel Yayınları Alfa Kitapevi, Bursa GÜCENME GENÇOĞLU, Ümit (2020) , TMS/TFRS, BOBİ FRS ve Vergi Mevzuatına Envanter İşlemleri, Aktüel Yayınları Alfa Kitapevi, Bursa. GÜCENME GENÇOĞLU Ümit, (2014), Finansal Tablolar Analizi, Aktüel Yayınları, Alfa Akademi Basın Yayım Dağıtım Ltd.Şti., Bursa. AKDOĞAN, Nalan- Nejat TENKER, (2014), Finansal tablolar ve Mali analiz Teknikleri, Gazi Kitabevi, Ankara.
----	---	---

23	Değerlendirme		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR		SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav		0	0.00
Kısa Sınav		0	0.00
Ödev		0	0.00
Yıl Sonu Sınavı		1	100.00
Toplam		1	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		0.00	
Finalin Başarıya Oranı		100.00	
Toplam		100.00	
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Yüz yüze/online test/klasik sınav	
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU		

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5.00	70.00
Ödevler	1	60.00	60.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	0	0.00	0.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	45.00	45.00
Toplam İş Yüğü			217.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			7.23
Dersin AKTS Kredisi			7.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	3	2	2	3	3	4	3	5	4	2	4	3	0	0	0	0
ÖK2	2	1	2	4	1	2	5	5	4	2	5	5	0	0	0	0
ÖK3	2	1	1	2	3	3	5	5	4	5	4	3	0	0	0	0
ÖK4	3	3	3	4	3	3	2	2	3	5	4	4	0	0	0	0
ÖK5	1	1	1	2	2	5	4	4	2	3	5	4	0	0	0	0
ÖK6	5	4	4	2	4	3	5	3	5	4	1	2	0	0	0	0
ÖK7	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük		2 Düşük		3 Orta		4 Yüksek		5 Çok Yüksek							