

İŞLETME YÖNETİMİ I

1	Ders Adı:	İŞLETME YÖNETİMİ I
2	Ders Kodu:	OTPS011
3	Ders Türü:	Seçmeli
4	Ders Seviyesi	Önlisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	2
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	3
7	Dersin AKTS Kredisi:	3.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	2.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr.Gör. Oğuzhan Çankaya
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	e-posta: oguzhanc@uludag.edu.tr oda tel: 0 224 294 23 38
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	İş hukuku ve imalat yönetiminin temel ilkelerini kavrayabilme, işletmelerin ekonomik sisteme katkılarını açıklayabilme, yönetim yapısının genel işlevlerini kavrayabilme, üretim unsurlarını ve özelliklerini tanımlayabilme, bir ekibin faaliyetlerini planlama, yönlendirme ve denetleyebilme, insan ihtiyaçlarını, ürün ve hizmetleri ve bunun sonucunda ortaya çıkan talep kavramını, girişim ve girişimciliği ve işletmeler için anlamını kavrayabilme, fizibilite etüdü yapabilme, Türk iş hukuku hakkında temel ilkeleri kavrayabilme.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	İnsan ihtiyaçları, mal ve hizmetler, üretim, üretim faktörleri, girişim, girişimci, yönetici işletme ve ticaret kavramlarını öğrenir.
	2	İşletme performansına etki eden şartları, işletmelerin kuruluş amaçlarını, işletmelerin sınıflandırılmasını, işletmelerin temel prensiplerini, işletmelerin ekonomi içindeki yeri ve önemini kavrayabilir.
	3	İşletme kuruluş aşamalarını, fizibilite etüdünü, yönetim ve yöneticiyi, sevk ve idareyi, yönetim fonksiyonlarını, planlama, tahmin yürütme, kontrol etme, organizasyon, motivasyon, koordinasyon ve denetim kavramlarını açıklayabilir.
	4	Yetki ve sorumluluk dağılımı ,yönetim yapısının temel kurallarını açıklar. Hiyerarşik personel ve işlevsel yönetim yapılarını, organizasyon şemalarını anlayarak bunları karşılaştırabilir.
	5	Üretim analizleri, üretim planlama ve kontrol, pazarlama ve tedarik, maliyet kontrolü ve bakım ve tamir işlemleri yapabilir, sosyal ve endüstriyel ilişkiler kurabilir.

	6	Kalite kontrol işlemleri, organizasyonu, planlaması yapılabilir.
	7	İş yeri düzenlemesi, İş etüdü, işlem(proses) akış diyagramları, iş ölçümlemesi yapılabilir
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Kalite Kavramı. İnsan ihtiyaçları, mal ve hizmetler, üretim, üretim faktörleri.	
2	Standart ve Standardizasyon. Girişim, girişimci, yönetici, işletme ve ticaret.	
3	İşletme performansına etki eden şartlar, işletmelerin kuruluş amaçları. Çevre standartları	
4	İşletmelerin sınıflandırılması, işletmelerin temel prensipleri, işletmelerin ekonomi içindeki yeri ve önemi.	
5	İşletme kuruluş aşamaları, fizibilite etüdü. Kalite yönetim sistemi modelleri stratejik yönetim	
6	Yönetim ve yönetici, sevk ve idare, yönetim fonksiyonları, planlama, tahmin yürütme, kontrol etme, organizasyon, motivasyon, koordinasyon ve denetim.	
7	Yetki ve sorumluluk dağılımı ,yönetim yapısının temel kuralları. Hiyerarşik personel ve işlevsel yönetim yapıları, organizasyon şemaları.	
8	Üretim analizleri, üretim planlama ve kontrol.	
9	Ara Sınav	
10	Pazarlama ve tedarik, maliyet kontrolü ve bakım ve tamir işlemleri, sosyal ve endüstriyel ilişkiler.	
11	Kalite, Kalite Kontrol, Kalite Kontrol uygulamaları	
12	Organizasyon ve planlama.	
13	İşyeri düzenlemesi. İş etüdü. Muayene ve örnekleme	
14	Final Sınavı	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	1-Doç. Dr. Mümin KÜÇÜK "İşletme Yöntimi" Ders Notu. YARDIMCI KAYNAKLAR: 1-İsrafil Köseoğlu, İş Eğitimi, Ticare, 1997. 2-Yrd.Doç. Dr. İlkur KUMKALE (2007) Genel İşletme, -DERS ARAÇLARI: -Bilgisayar, Projeksiyon cihazı.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI		SAYISI KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav		1 30.00
Kısa Sınav		1 20.00
Ödev		0 0.00
Yıl Sonu Sınavı		10 50.00
Toplam		12 100.00

Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı	50.00
Finalin Başarıya Oranı	50.00
Toplam	100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları	
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	2.00	28.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	10	1.00	10.00
Ödevler	6	1.00	6.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınavlار	1	10.00	10.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	10	0.00	0.00
Toplam İş Yüğü			54.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			1.80
Dersin AKTS Kredisi			3.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			