

PAKET PROGRAMLAR I

1	Ders Adı:	PAKET PROGRAMLAR I
2	Ders Kodu:	ISYS039
3	Ders Türü:	Seçmeli
4	Ders Seviyesi	Önlisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	2
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	3
7	Dersin AKTS Kredisi:	3.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	1.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	2.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok.
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr.Gör. YASER GÜRSOY
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Öğr. Yaser GÜRSOY, Öğr. Gör. Adem YILDIRIM, Öğr. Gör. Ercan BAYCAN, Öğr. Gör. Nilgün ÖZEL, Öğr. Gör. Akın ÖLMEZ
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Öğr. Yaser GÜRSOY, U.Ü.S.B.M.Y.O "ygursoy@uludag.edu.tr" 0 224 261 55 40 - 41 Dhl: 60514
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Ticari ve Entegre (Ön) Muhasebeyi, bilgisayar tekniği ile muhasebe paket programlarında (Mikro, Eta, Logo, Link, Luca, v.b) uygulayabilme.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Muhasebe paket programlarını kurabilme, işletme (şirket) açabilme,
	2	Muhasebe fişlerini düzenleyebilme,
	3	İşletmenin açılış işlemlerini yapabilme,
	4	Dönem içi muhasebe işlemlerini yapabilme,
	5	Dönem sonu muhasebe işlemlerini yapabilme,
	6	İşletmenin Gelir Tablosunu düzenleyebilme,
	7	İşletmenin Bilanço Tablosunu düzenleyebilme,
	8	İşletmenin beyannamelerini düzenleyebilme,
	9	Ön muhasebe sürecinde; Stok, Cari ve Fatura modülünü kullanabilme,
	10	Ticari işletmede muhasebe monografi uygulamasını yapabilme,
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Bilgisayar ve paket program seçim tekniğini öğretmek.	Bilgisayarda, paket program kuruluşunu uygulamak,
2	Bilgisayarda, paket programlarda muhasebe sürecini öğretmek,	Bilgisayarda, paket programı ve şirket kuruluşunu düzenlemek,

3	Tekdüzen Hesap Planının işleyişini, yardımcı hesabın önemini ve hesap düzenlemeyi öğretmek. Üretim, Hizmet ve Ticaret İşletmelerinde THP sürecini öğretmek.	Paket programda, muhasebe modülünü tanıtmak. Tekdüzen hesap planı tanımlama, yeni, yardımcı hesap açma, iptal etme ve uygulama yapmak.
4	Muhasebe fişlerinin özelliklerini, çeşitlerini ve önemini öğretmek,	Muhasebe fişlerinde örnek uygulamalar yapmak,
5	Ticari işletmelerde KDV dahil, hariç mal ve hizmet alış, satış, iade, iskonto, kur, vade, fiyat farkı işlemlerini öğretmek.	Paket programda, muhasebe fişleri kullanarak; ticari işletmelerde KDV dahil, hariç mal finansal olayları düzenlemek.
6	Muhasebe sürecinde; değişiklik, iptal, beyanname düzenleme, değişiklik yapmayı öğretmek.	Paket programda, muhasebe sürecinde, fiş iptali, iptal edilen fişin geri alınması, beyanname düzenlemeyi öğretmek.
7	Belgeler, Defterler, Mizan Çeşitleri, Mali Tablolar hakkında bilgi vermek.	Paket programda, düzenlenen finansal olayları defterler, mizanlar ve mali tablolarını düzenlemek.
8	Ders tekrarı ve Ara sınav	Ders tekrarı ve Ara sınav
9	Ders tekrarı ve Ara Sınav	Ders tekrarı ve Ara Sınav
10	Ticari işletmede, muhasebe sürecini örnek monografi ile öğretmek.	Paket programda, ticari işletmede kuruluşu, dönem içi, sonu işlemleri ve mali tabloları monografi ile düzenlemek.
11	Ön muhasebe sürecini, önemini ve araçlarını öğretmek.	Paket programda, ön muhasebe için stok, cari, fatura düzenleme sürecini tanımlamak, uygulamak.
12	Kısa süreli sınav için bilgi verilir.	Paket programda, monografi ile kısa süreli sınav uygulanır.
13	Mal ve hizmet alış, satış, iade iskonto faturaları hakkında bilgi vermek.	Paket programda, tanımlanan kartlara göre alış, satış, iade, iskonto ve fark faturalarını örnek uygulama yapmak.
14	Beyanlar hakkında bilgi vermek.	Paket programda, ön muhasebe sürecine göre belgeler, defterler, mizanlar ve tablolar izlenir.
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	1- Bilgisayarlı Muhasebe I-II (Eta, Logo LKS) Prof. Dr. İbrahim LAZOL, Öğr. Gör. Yaser GÜRSOY. Ekin Kitabevi. Bursa. 2- Bilgisayarlı Muhasebe (Mikro, Logo, Eta) Öğr. Gör. Yaser GÜRSOY. Ekin Kitabevi. Bursa. 3- Bilgisayarlı Muhasebe – Paket Programlar (Eta V8, Logo Tiger) Öğr. Gör. Yaser GÜRSOY. Ekin Kitabevi. Bursa.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI		SAYISI
Ara Sınav		1
Kısa Sınav		1
Ödev		0
Yıl Sonu Sınavı		1
Toplam		3
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		50.00
Finalin Başarıya Oranı		50.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	1.00	14.00
Uygulamalı Dersler	12	2.00	24.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	2	9.00	18.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	10.00	10.00
Diğer	1	14.00	14.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10.00	10.00
Toplam İş Yüğü			90.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			3.00
Dersin AKTS Kredisi			3.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK2	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK3	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK4	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK6	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK7	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK8	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK9	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK10	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			