

WEB TASARIMI

1	Ders Adı:	WEB TASARIMI
2	Ders Kodu:	MAT4076
3	Ders Türü:	Seçmeli
4	Ders Seviyesi	Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	4
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	8
7	Dersin AKTS Kredisi:	6.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr.Gör.Dr. FILİZ GÜLSOY
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	U.Ü.Fen ve Edebiyat Fakültesi, Matematik Bölümü
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Grafik Tasarım ilkelerine göre bir editor aracılığıyla özgün web sayfası tasarımı yapabilme.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Grafik Tasarım koşullarından bütünlük, boşluk, hiyerarşi, denge ve renk kavramları dengeli kullanma.
	2	Tasarımda tipografi kurallarını uygulayabilme.
	3	Tasarımda renklerin özelliklerine göre kullanımı
	4	Secilen editorde grafik tasarım kurallarına uygun özgün sayfalar hazırlama.
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Sayfa Tasarım Süreçleri, Sayfa Tasarımı.	

2	Tasarım koşullarından bütünlük, negatif alan (boşluk), hiyerarşi, denge .	
3	Tasarım koşullarından renk.	
4	Tasarımda tipografinin kullanılması	
5	Secilen editorun tanıtımı	
6	HTML kodlamasının yapısı	
7	Yerel bir site tanımlamak, metin eklemek, satır arası eklemek, bölünmez boşluk eklemek, metni hizalamak ve madde imleri, örnek karakterler eklemek.	
8	Ders tekrarı ve Ara Sınav	
9	Bağların tanımı, bağlara farklı renk atamak, sayfa içinde link vermek, e-posta bağlantıları eklemek, resim türleri, sayfaların arka plan resim eklemek, resim düzenlenmesi, resim özellikleri, resimlere isim atamak.	
10	ablo oluşturmak, tablo hücrelerini kopyalamak ve yapıştırmak, tablo hücreleri, seçmek ve biçimlendirmek, tablo özellikleri, tablo içeriğini sıralamak, tablo satır yada sütunları silmek, tablolara satır yada sütun eklemek, içice tablolar.	
11	Sayfaya flash animasyonları eklemek, Rollever resmi eklemek.	
12	Formlarla oluşturulması, Form içeriğini gruplamak, Tek satırlı metin alanları eklemek.	
13	Radio düğmeleri eklemek, Onay kutuları eklemek, Liste ve menü öğeleri eklemek, Çok satırlı metin alanlar oluşturmak, şablon oluşturmak ve düzenlemek.	
14	Her öğrencinin özgün web sayfası tasarımı yapması.	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	•“Görsel iletişimde tipografi ve sayfa düzeni”,R.İstek. •“Görsel iletişim ve Grafik Tasarımı”, T.F.Uçar. • Adobe Dreamwear cs4, Kullanıcı el kitabı.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR		SAYISI
Ara Sınav		1
Kısa Sınav		0
Ödev		1
Yıl Sonu Sınavı		1
Toplam		3
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		50.00
Finalin Başarıya Oranı		50.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4.00	56.00
Ödevler	1	28.00	28.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	28.00	28.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	32.00	32.00
Toplam İş Yüğü			186.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			6.20
Dersin AKTS Kredisi			6.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	0	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
ÖK2	0	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
ÖK3	0	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
ÖK4	0	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			