

İDARİ USUL HUKUKU

1	Ders Adı:	İDARİ USUL HUKUKU
2	Ders Kodu:	KMH5129
3	Ders Türü:	Seçmeli
4	Ders Seviyesi	Yüksek Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	6.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Dersin anlaşılabilmesi için İdare Hukuku ve İdari Yargılama Hukuku dersinin bilinmesi gerekmektedir.
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Prof. Dr. Atıla ERKAL
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Yok
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Prof. Dr. Atıla Erkal E-mail: atilaerkal@uludag.edu.tr Adres: Ata Mahallesi Uludağ Üniversitesi Gemlik Sunipek-Asım Kocabıyık Yerleşkesi, Gemlik/Bursa
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Derste Türk idari usul hukuku hakkında temel kavramların, idari usul ilkelerinin, idari davalarda uygulanan usulün öğretilmesi hedeflenmektedir.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Bu ders öğrencilerin idari davalarda uygulanan genel ve özel yargılama usulleri hakkında bilgi sahibi olmasını katkı sunar.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	İdari usul hukukunun özelliklerini öğrenmek;
	2	İdari davalarda uygulanan genel dava usulünü öğrenmek;
	3	Özel yargılama usulleri hakkında bilgi sahibi olmak;
	4	İdari usul ile hukuk devleti ilişkisini öğrenmek;
	5	Çeşitli ülkelerin hukuk sistemlerinde yer alan genel idari usul kanunları hakkında bilgi sahibi olmak;
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	

	Teorik	Uygulama
1	İdari usulün düzenleme alanı.	
2	İdari usulün işlevi.	
3	İdari eylem ve idari işlemler.	
4	İdari işlemin unsurları.	
5	Genel idari usul ilkeleri.	
6	Bilgi edinme hakkı.	
7	İdari işlemde gerekçe yükümlülüğü.	
8	Dinlenilme hakkı.	
9	Başvuru yollarının gösterilmesi ilkesi.	
10	Danışmanlık ve hukuki yardım.	
11	İyi idare ilkesi ve işlem yapma zorunluluğu.	
12	Kişisel verilerin korunması.	
13	Özel düzenlemelerde idari usul ilkeleri.	
14	Karşılaştırmalı hukukta idari usul ilkeleri.	
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	1. Prof. Dr. Bahtiyar Akyılmaz, Prof. Dr. Murat Sezginer ve Prof. Dr. Cemil Kaya, Türk İdari Yargılama Hukuku, 10. Baskı, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2024.
23	Değerlendirme	
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR		SAYISI
Ara Sınav		1
Kısa Sınav		0
Ödev		0
Yıl Sonu Sınavı		1
Toplam		2
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Dersin başarı notu ara sınav ve yarıyıl sonu sınavı ile yapılmaktadır.
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU	

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3.00	42.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	0.00	0.00
Diğer	0	0.00	0.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	96.00	96.00
Toplam İş Yüğü			180.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			6.00
Dersin AKTS Kredisi			6.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	4	3	4	4	3	0	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
ÖK2	3	3	4	5	5	0	4	3	2	0	0	0	0	0	0	0
ÖK3	3	3	4	5	5	0	4	3	2	0	0	0	0	0	0	0
ÖK4	3	5	4	5	5	0	4	3	2	0	0	0	0	0	0	0
ÖK5	3	3	4	5	4	5	4	3	2	0	0	0	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük		2 Düşük		3 Orta		4 Yüksek		5 Çok Yüksek							