

PAKET PROGRAMLAR II

1	Ders Adı:	PAKET PROGRAMLAR II
2	Ders Kodu:	MVUZ212
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Önlisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	2
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	4
7	Dersin AKTS Kredisi:	3.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	1.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	2
11	Dersin Önkoşulu:	Yok.
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr.Gör. YASER GÜRSOY
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Meslek Yüksekokulları Yönetim Kurullarının görevlendirdiği öğretim elemanları.
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Öğr. Gör. Yaser GÜRSOY, U.Ü.S.B.M.Y.O "ygursoy@uludag.edu.tr" 0 224 261 55 40-41 Dhl: 60516
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Stok, Cari, Fatura, Üretim, Personel, İhracat, İthalat, Hizmet ve Finans Modüllerini muhasebe paket programlarında (Mikro, Eta, Logo, Link, Luca, Zirve) uygulayabilme.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Firmalarda ve Muhasebe Bürolarında, Program ve Yazılım bilen, uygulama yapabilen eleman yetişir.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Muhasebe paket programında Üretim, Personel, Hizmet, e-beyanname ve Finans modüllerini kurabilme,
	2	Üretim modülünde stok, cari, fatura ve reçete kartlarını açabilme,
	3	Üretim reçetesi ve iş emirlerini düzenleyebilme,
	4	Üretim maliyetlerini çıkarma ve muhasebe denetimini yapabilme,
	5	Personel modülünde personel kartlarını ve personel sicil kartları tanımlayabilme,
	6	Personel ve bordro giderlerini düzenleme ve muhasebe fişlerinde izleyebilme,
	7	Hizmet İşletmelerinde muhasebe ve maliyet süreci düzenleyebilme,
	8	Finans modülünde Cari, fatura, çek, senet kartlarını düzenleme ve muhasebe sürecini uygulayabilme,
	9	Finans modülünde banka kartlarını düzenleme ve banka işlemlerinin muhasebe entegrasyonunu yapabilme,
	10	İşletmenin beyannamelerini e-irsaliye, e-Fatura ve e-beyanname süreci ile düzenleyebilme,
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama

1	Stok, Cari, Fatura Kartlarını tanımlamak. Uygulamak.	Paket programda uygulamak.
2	Kasa, Banka, Çek, Senet Kartlarını tanımlamak.	Paket programda uygulamak.
3	Finans Yönetim Modülünde ödeme, tahsilat, havale, keşide, ciro ve kredi işlemleri yapmak.	Paket programda uygulamak.
4	Üretim modülünde, kartlar, reçeteler ve iş emri düzenlemek. Üretime sevk ve üretimden çıkış yapmak.	Paket programda uygulamak.
5	Üretim işletmesinde, örnek monografi düzenlemek.	Paket programda uygulamak.
6	SGK mevzuatı kapsamında günlük pratik bilgileri öğretmek,	Paket programda uygulamak.
7	Bir işletmede çalışan personelin brüt ve net ücretini hesaplama ve muhasebe işlemini öğretmek.	FPaket programda uygulamak.
8	Ticaret ve pazarlama işletmelerinde muhasebe sürecini öğretmek.	Paket programda uygulamak.
9	Hizmet işletmelerinde muhasebe sürecini öğretmek.	Paket programda uygulamak.
10	Farklı paket programlar hakkında bilgi vermek.	Paket programda uygulamak.
11	e-irsaliye, e-fatura, e-beratlar ve e-beyannamenin önemi ve yasal sürecini anlatmak.	Paket programda uygulamak.
12	Dış Ticaret Modülünde İhracat, İthalat kartları tanımlamak ve muhasebe süreci uygulamak.	Paket programda uygulamak.
13	Matbu olarak, örnek Ba, Bs, KDV, Muhtasar, Gelir, Kurumlar v.b beyanname düzenlemek.	Paket programda uygulamak.
14	Beyannamelerin ihmali ve idari yaptırımlar (cezalar) hakkında bilgi vermek.	Paket programda uygulamak.

22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	1- Bilgisayarlı Muhasebe-1 3. Baskı. MİKRO Versiyon 15 mY-eRP Ekin Kitabevi Bursa 2-Bilgisayarlı Muhasebe I-II (Eta, Logo LKS) Prof. Dr. İbrahim LAZOL, Öğr. Gör. Yaser GÜR SOY. Ekin Kitabevi. Bursa. 3- Bilgisayarlı Muhasebe (Mikro, Logo, Eta) Öğr. Gör. Yaser GÜR SOY. Ekin Kitabevi. Bursa. 4- Bilgisayarlı Muhasebe – Paket Programlar (Eta V8, Logo Tiger) Öğr. Gör. Yaser GÜR SOY. Ekin Kitabevi. Bursa. 5- Zirve Prgramları Ekin Kitabevi Bursa
----	---	--

23	Değerlendirme
----	---------------

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	20.00
Kısa Sınav	1	20.00
Ödev	0	0.00
Yıl Sonu Sınavı	1	60.00
Toplam	3	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00
Finalin Başarıya Oranı		60.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Ölçme ve Değerlendirme Bursa Uludağ Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği İlkelerine Göre Yapılmaktadır.

24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU		
ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	1.00	14.00
Uygulamalı Dersler	14	2.00	28.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	1	18.00	18.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	10.00	10.00
Diğer	1	10.00	10.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10.00	10.00
Toplam İş Yüğü			90.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			3.00
Dersin AKTS Kredisi			3.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	3	3	3	4	4	4	5	5	5	4	4	5	4	4	0	0
ÖK2	3	3	3	3	4	3	5	4	5	3	4	5	4	3	0	0
ÖK3	4	4	4	4	3	4	4	4	5	4	4	5	4	4	0	0
ÖK4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	0	4	5	0	0	0	0
ÖK5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	0	0
ÖK6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	0	0
ÖK7	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	0	0
ÖK8	3	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	0	0
ÖK9	4	3	3	3	3	3	3	3	5	3	4	5	3	3	0	0
ÖK10	3	3	4	4	5	5	5	5	5	3	4	5	3	4	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			