

YÖNETİM MUHASEBESİ

1	Ders Adı:	YÖNETİM MUHASEBESİ
2	Ders Kodu:	ISL3208
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	3
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	6
7	Dersin AKTS Kredisi:	5.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Prof. Dr. Ümit Gücenme Gençoğlu
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	Prof.Dr. Ümit GÜCENME GENÇOĞLU Prof.Dr. Sait Y. KAYGUSUZ
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	umitgucenme@uludag.edu.tr 0224 294 10 47 Uludağ Üniversitesi İİBF İşletme Bölümü Görükle Bursa
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	İşletme yönetimi tarafından alınacak kararlarda finansal tabloların ve muhasebe verilerinin kullanılabilmesi ve finansal tablo verilerinin yöneticiler için yorumlanabilmesi için gerekli rehberliğin sağlanması
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	finansal tablolardaki bilgileri yönetim rasyonel işletme kararları için kullanabilmek
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	İşletmenin hangi kararları için hangi bilgilerin kullanılması gerektiğine karar verme yetisinin kazanılması
	2	Yönetim kararlarına temel olacak, standartlara göre hazırlanmış finansal tabloların tanınması
	3	Muhasebe standartlarına göre üretilen muhasebe bilgilerinin, yönetim kararları için kullanma yetisinin kazanılması
	4	Nakit ve fon yönetimi yetisinin kazanılması
	5	İşletmenin otofinansman olanaklarının değerlendirilebilmesi
	6	Maliyet yönetimi ve iç kontrol sistemi kavramlarının kazanılması
	7	Maliyetleme sistemlerinin hangi koşullarda yönetime hangi bilgileri sağladığının anlaşılması
	8	Bütçeleme ve denetim sürecinin ile sağladığı faydaların kavranması
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama

1	Yönetim kararlarına temel olacak bilgi için finansal raporlama, Standartlara göre finansal tabloların düzenlenmesi ve vergi uygulamalarımızdan farklılıkları	
2	Standartlara göre hazırlanan finansal durum tablosunun yöneticiler tarafından okunması ve ihtiva ettiği bilgilerin yönetim kararları için anlamının vurgulanması	
3	Standartlara göre hazırlanan özkaynak değişim tablosu ve kar zarar tablosunun yöneticiler tarafından okunması ve yorumlanması	
4	Faydalı finansal bilgi için ticari kar hesaplanması, yasal vergiler ve ertelenmiş vergilerin hesaplanması ve raporlanması	
5	Standartlara göre hazırlanan nakit akış tablosu ve nakit yönetimi açısından sağladığı faydalar	
6	Nakit yönetimi için ne yapılmalıdır? Nakit bütçesi nasıl hazırlanır? Bütçeleme yapamayan işletmelerde proforma bilançolar hangi yöntemlerle hazırlanır?	
7	Fon akış tabloları, fon yaratma ve otofinansman olanakları Faaliyetlerden sağlanan kaynaklar ve faaliyetlerle ilgili kullanımlar nasıl hesaplanır? Net çalışma sermayesi nedir? Hangi durumlarda net çalışma sermayesi ihtiyacı artar	
8	-	
9	Maliyet yönetimi, maliyetlerin türü, sınıflandırılması, tanımlanması ve yönetsel kararlarda kullanılması Üretim maliyetlerinin özellikleri nelerdir? Hangi maliyetleme sistemleri vardır? Bunların yönetime sağladığı bilgiler açısından üstünlük ve sakıncaları nelerdir? Maliyet-hacim kar analizleri	
10	Yönetim denetimi nedir? Faaliyetlerin analizinde nelere dikkat edilmelidir? Karlılık oranları hangileridir? Finansman stratejileri nelerdir? Yaratıcı muhasebe uygulamaları nedir? İç kontrol sistemi	
11	- İşletmelerde iç kontrol sistemi - En uygun fiyatın belirlenmesi, sipariş kabulü veya reddi kararlarının verilmesi - Üretim veya satın alma, en uygun mamul karmasının belirlenmesine yönelik kararların verilmesi	
12	Sistematiik ve sistematiik olmayan riskler nelerdir? Yönetim denetimi süreci	
13	- İşletmelerde iç büyüme ve dış büyüme yolları - Konsolide finansal tabloların tanımı - Pozitif ve negatif şerefiye durumunda ve azınlık payının bulunması durumunda konsolide bilanço örnekleri	
14	Konsolide gelir tablosunun özellikleri, örnekler ve uygulamalar	

22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	- GÜCENME GENÇOĞLU, Ümit, Gürbüz GÖKÇEN, Başak ATAMAN, Fatih YILMAZ, Hakan CAVLAK(2020), FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARINA UYGUN HESAP PLANI UYGULAMALARI, Alfa Kitabevi, Bursa - AKDOĞAN, Nalan- Nejat TENKER, (2014), Finansal tablolar ve Mali analiz Teknikleri, Gazi Kitabevi, Ankara. - GÜCENME GENÇOĞLU, Ümit (2020), TMS/TFRS, BOBİ FRS Ve Vergi Mevzuatına Göre Envanter İşlemleri, , Alfa Aktüel yayınları, Bursa. - BÜYÜKMİRZA, Kamil (2018), Yönetim muhasebesi, Ankara. - Sait Y Kaygusuz, Yönetim Muhasebesi - ÖCAL, Fikret- Sadi IŞIKLILAR, (2015), İşletmelerde Planlama, Hilal yayıncılık, İstanbul. - ÖRTEN, Remzi- Hasan KAVAL, - Aydın KARAPINAR, (2014), Türkiye Muhasebe– Finansal Raporlama Standartları, Gazi Basımevi, Ankara. - GÜCENME GENÇOĞLU, Ümit- Yıldız Özerhan, - Selahattin Karabınar, (2013), Türkiye Finansal Raporlama Standartları, Sakarya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yayınları, Sakarya. - ÖZERHAN, Yıldız- Serap YANIK, (2012), IFRS/IAS ile Uyumlu TMS/ TFRS, TÜRMOB Yayınları 427, Muhasebe Denetim Basın Yayın AŞ., Ankara. - PEHLİVANLI, Davut (2010), Modern İç Denetim, 1.b., Beta Yayınevi, İstanbul	
23	Değerlendirme		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARİ		SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav		1	40.00
Kısa Sınav		0	0.00
Ödev		0	0.00
Yıl Sonu Sınavı		1	60.00
Toplam		2	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		40.00	
Finalin Başarıya Oranı		60.00	
Toplam		100.00	
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		Yüz yüze/online test/klasik sınav	
24	AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU		

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3.00	42.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	0	0.00	0.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasınaylar	1	15.00	15.00
Diğer	14	2.00	28.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20.00	20.00
Toplam İş Yüğü			147.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			4.90
Dersin AKTS Kredisi			5.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	2	3	3	5	4	5	5	4	3	3	2	2	0	0	0	0
ÖK2	2	2	5	5	1	5	5	4	4	3	2	2	0	0	0	0
ÖK3	2	3	5	5	3	5	5	4	4	3	5	2	0	0	0	0
ÖK4	4	4	5	5	1	5	5	5	5	5	3	2	0	0	0	0
ÖK5	4	4	5	5	1	5	5	5	5	5	4	2	0	0	0	0
ÖK6	2	2	5	5	4	3	3	3	3	3	1	2	0	0	0	0
ÖK7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	2	0	0	0	0
ÖK8	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	0	0	0	0
ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri																
Katkı Düzeyi:	1 çok düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek			