

# BÜTÇE YÖNETİMİ ve MALİ PLANLAMA

1	Ders Adı:	BÜTÇE YÖNETİMİ ve MALİ PLANLAMA
2	Ders Kodu:	MLY6103
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Doktora
5	Dersin Verildiği Yıl:	1
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	1
7	Dersin AKTS Kredisi:	7.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	3.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	0.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	-
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Prof. Dr. Özhan Çetinkaya
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	-
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	ozhanc@uludag.edu.tr
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Bütçe hazırlığında planlamanın önemi, hazırlanan bütçe belgesi üzerinde ödeneklerin analiz edilebilmesi
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Bütçe yönetiminin ne olduğunu anlama
	2	Bütçe belgesini anlama ve değerlendirebilme
	3	Bütçe uygulamasındaki ödenek işlemlerini anlama ve analiz edebilme
	4	Bütçe sürecinde mali planlamayı anlama ve değerlendirme
	5	Bütçe yönetiminin mali plan ile bağlantısını anlama
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
21	Dersin İçeriği:	
Hafta	<b>DERS İÇERİKLERİ</b>	
	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>
1	Plan, planlama, mali planlama, mali yönetim ve bütçe yönetimi kavramları	
2	Bütçenin planlama aracı olarak üstlendiği roller	
3	Bütçe hazırlığı ve analitik sınıflandırma	
4	Çok yıllık bütçeleme ve orta vadeli harcama sistem	

5	Bütçe sistemleri ve performans esaslı bütçe sistemi	
6	Bütçe- plan ilişkisinin kurulmasında planlar (Kalkınma planları-stratejik planlar)	
7	Bütçe kanunları ve 5018 sayılı yasa ile birlikte değerlendirilmesi	
8	Bütçe uygulamasında ödenek işlemleri	
9	Merkezi yönetim bütçe kanun cetvellerinin incelenmesi	
10	Yerel yönetimlerin bütçe cetvellerinin incelenmesi	
11	Bütçe kesin hesap kanunlarının incelenmesi	
12	Bütçe hazırlıklarının ve sonuçlarının stratejik plan çerçevesinde incelenmesi	
13	Kamu idarelerinde mali planlama açısından örgütlenme ve organizasyon	
14	Türkiye’de bütçe yönetimi ve mali planlamanın değerlendirilmesi	

22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	Alan Walter Steiss, Public Budgeting and Management, London:D.C.Heath and Company,1974. Alan Walter steiss, Fiscal Planning and Management control,1998 5018 sayılı Kamu mali yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İkincil Mevzuat.
----	---	--

23	Değerlendirme	
----	---------------	--

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	0	0.00
Kısa Sınav	0	0.00
Ödev	0	0.00
Yıl Sonu Sınavı	1	100.00
Toplam	1	100.00
Yıl içi çalışmalarının Başarıya Oranı		0.00
Finalin Başarıya Oranı		100.00
Toplam		100.00
Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları		

24	<b>AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU</b>	
----	-------------------------------	--

ETKİNLİK	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Teorik Dersler	14	3.00	42.00
Uygulamalı Dersler	0	0.00	0.00
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2.00	28.00
Ödevler	0	0.00	0.00
Projeler	2	10.00	20.00
Arazi Çalışmaları	0	0.00	0.00
Arasnavlar	0	0.00	0.00
Diğer	1	25.00	25.00
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	40.00	40.00
Toplam İş Yüğü			155.00
Toplam İş Yüğü / 30 saat			5.17
Dersin AKTS Kredisi			7.00

25	PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE DERS ÖĞRETİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	PY16
ÖK1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
ÖK5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
<b>ÖK: Öğrenme kazanımlar PY: Program yeterlilikleri</b>																
<b>Katkı Düzeyi:</b>	<b>1 çok düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>			